



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*

En Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, siendo las diez horas con treinta minutos del día veinte de junio de dos mil veintitrés, en reunión por medio electrónico denominado "Zoom", la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, ubicada en el segundo nivel del Edificio Saúl Martínez, sita en Avenida Gerardo Pandal Graff, número 1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, previa convocatoria, se encuentran reunidos los Titulares de las áreas administrativas generadoras de archivos, participando: la **L.F.C.P. Paola Porras Pérez**, Directora Administrativa, en su carácter de Coordinadora de Archivos; **Dr. Abel Antonio Morales Santiago**, Procurador Fiscal, en su carácter de Responsable de la Unidad de Transparencia; **Mtra. Celia Aspiroz García**, Directora de Normatividad y Asuntos Jurídicos, en su carácter de Titular del Área Jurídica; **Lic. Lusbella Perea Marroquín**, Representante de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, **L.C.E. Darwin Zuriel Vásquez Santiago**, Jefe del Departamento de Recursos Financieros, en su carácter de Responsable del Área de Planeación; **L.I. Elí Mesinas Luis**, Coordinador de Programación y Control Municipal y Regional, en su carácter de Representante del Área de Tecnologías de la Información; y por las áreas administrativas generadoras de documentación: **L.C.P. Eric Martínez Pérez**, Director de Contabilidad Gubernamental, **L.C.P. Evangelina Alcázar Hernández**, Directora de Presupuesto, **L.C.P. Rosa María Saavedra Guzmán**, Tesorera, **Mtra. Estefanía González Ramos**, Directora de Ingresos y Recaudación, **L.C.P. Grimaldo Santiago López**, Director de Auditoría e Inspección Fiscal, **L.D. Gastón Vásquez Martínez**, Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente, **Mtro. Jesús Merlín Villanueva**, Director de lo Contencioso, **L.C.P. Marco Antonio González Florián**, Director de Planeación Estatal, **L.C.E. Ricardo Pérez Antonio**, Director de Programación de la Inversión Pública, **Dra. Cristina Refugio Espinosa Rojas**, Directora de Seguimiento a la Inversión Pública, **L.C.P. Verónica Maribel Reyes López**, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, **L.A.E. Liliana Josselin Cruz Peralta**, Jefa del Departamento de Recursos Materiales, **Lic. Edwin Gerardo Jerónimo Méndez**, Jefe del Departamento de Servicios Generales y **L.C.P. Pedro Daniel Cruz Mateo**, Jefe del Departamento de Seguimiento Administrativo; de conformidad con lo que se establece en los artículos 11, fracción II, 20, 50, 51, 52, 53 y 54 de la Ley General de Archivos, para llevar a cabo la tercera reunión ordinaria del Grupo Interdisciplinario como parte del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Finanzas; se desarrolla con el siguiente orden del día: -----

**ORDEN DEL DÍA**

- I. **Bienvenida**-----
- II. **Pase de lista y verificación de quórum**-----
- III. **Lectura y aprobación del orden del día**-----
- IV. **Designación del Secretario de acuerdos**-----
- V. **Validación de bajas documentales**-----
- VI. **Revisión y validación de la actualización de los instrumentos de archivo; Catálogo de Disposición Documental y Cuadro General de Clasificación Archivística**-----
- VII. **Asuntos generales**-----
- VIII. **Lectura y ratificación de acuerdos de la reunión**-----
- IX. **Clausura de la reunión**-----

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

La **L.F.C.P. Paola Porras Pérez** en su carácter de **Coordinadora de Archivos**, da inicio al desahogo del orden del día.-----

**I. Bienvenida**; la **L.F.C.P. Paola Porras Pérez**, le da la bienvenida a todos los convocados a esta tercera reunión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado.-----

**II. Pase de lista y verificación de quórum**; la Coordinadora de Archivos procede al pase de asistencia a los convocados en la reunión, verifica el quórum e indica que se cuenta con la participación de los convocados, por lo que decreta que existe el mismo, en virtud de lo anterior se declara legalmente constituida para desahogar la tercera reunión del Grupo Interdisciplinario, como parte del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Finanzas, en concordancia a lo



establecido en el artículo 66 de la Ley General de Archivos, párrafo tercero y homologando las sesiones del Consejo Nacional con el Grupo Interdisciplinario, se toma dicha ley para establecer el quórum y les da la bienvenida a la reunión; con la cual se da cumplimiento al punto número II del orden del día. -----

**III. Lectura y aprobación del orden del día;** la Coordinadora de Archivos, pone a consideración de los asistentes el orden del día para su desahogo, análisis y en su caso, aprobación de los puntos a tratar; en este punto la **Lic. Lusbella Perea Marroquín**, Representante de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, toma la palabra para solicitar que se realice el cambio en el orden del día, en específico el punto V; validación de las bajas documentales, ya que considera que este Grupo Interdisciplinario no valida las bajas documentales, solo **se da por enterado de las solicitudes de baja documental de las áreas generadoras**, lo cual es validado por el **Dr. Abel Antonio Morales Santiago**, Procurador Fiscal, en su carácter de Responsable de la Unidad de Transparencia; lo que se somete a votación del pleno y es aprobado por unanimidad de votos, así mismo se concluye que será definido como: **Notificación de las bajas documentales a los integrantes del Grupo Interdisciplinario**, con lo que se da cumplimiento al presente punto III del orden del día. -----

**IV. Designación del Secretario de acuerdos;** La coordinadora de Archivos propone como secretario de acuerdos, al Jefe del Departamento de Seguimiento Administrativo, el L.C.P. Pedro Daniel Cruz Mateo; en este punto la **Lic. Lusbella Perea Marroquín**, Representante de la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública, hace la observación que en las Reglas de Operación se menciona como Secretario de Actas, lo cual es puesto a votación, por lo que solicita la aprobación de los asistentes; mismo que es aprobado por unanimidad de votos; quedando como: **IV. Designación del Secretario de actas;** con lo que se da cumplimiento al presente punto IV del orden del día. -----

**V. Notificación de las bajas documentales a los integrantes del Grupo Interdisciplinario;** Se informa que las bajas documentales solicitadas por parte de las Áreas Generadoras de documentación; Departamento de Recursos Financieros, Centros Integrales de Atención al contribuyente, Tesorería, y Dirección de Contabilidad Gubernamental, con los Vistos Buenos así como las declaratorias de inexistencia de valores primarios; en este punto toman la palabra la **Mtra. Estefanía González Ramos**, Directora de Ingresos y Recaudación, **L.C.P. Marco Antonio González Florián**, Director de Planeación Estatal y **Mtro. Jesús Merlín Villanueva**, Director de lo Contencioso; **notificando las solicitudes de baja documental, de sus correspondientes áreas generadoras de documentación**, por lo que se somete a votación, aprobado por mayoría, con lo que se da cumplimiento al presente punto V del orden del día. -----

**VI. Revisión y validación de la actualización de los instrumentos de archivo; Catálogo de Disposición Documental y Cuadro General de Clasificación Archivística:** en este punto se les informa que se les ha enviado para análisis la actualización de los instrumentos de archivo y después de la última revisión se solicita su validación de la misma; **se somete a votación, a lo cual todos aprueban la actualización de los instrumentos de archivo; Catálogo de Disposición Documental y Cuadro General de Clasificación Archivística y así remitirlo al Archivo General del Estado, para su autorización, aprobado por unanimidad**, con lo se da cumplimiento al presente punto VI del orden del día. -----

**VII. Asuntos Generales** -----  
**"EN CASO DE EXISTIR ALGÚN ASUNTO DE CARÁCTER INFORMATIVO, FAVOR DE TOMAR LA VOZ"**, Reinando el silencio se da cumplimiento al presente punto VII del orden del día -----

**VIII. Lectura y ratificación de acuerdos de la reunión.** -----

**ACUERDO 1.** Se aprueba la **Designación del Secretario de actas;** el L.C.P. **Pedro Daniel Cruz Mateo;** con las funciones inherentes al cargo contempladas en el manual de operación del Grupo Interdisciplinario-----

**ACUERDO 2.** Se **Notifican las bajas documentales a los integrantes del Grupo Interdisciplinario** de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado para el segundo periodo; lo que se aprueba por mayoría de votos, -----



**ACUERDO 3.** Se valida la actualización de los instrumentos de archivo: **Catálogo de Disposición Documental y Cuadro General de Clasificación Archivística** y así remitirlo al **Archivo General del Estado**, para su autorización

**VIII. Clausura de la reunión;** agotado el orden del día, se da por terminada la tercera reunión ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo, siendo las once horas con cuarenta minutos del día de su inicio, firmando la presente al margen y al calce, para constancia de asistencia y ratificación de lo aquí aprobado por los que en ella intervinieron, lo anterior para los efectos legales a que haya lugar. Conste.

**GRUPO INTERDISCIPLINARIO  
DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS**

**NOMBRE**

**FIRMA**

**L.F.C.P. Paola Porras Pérez**  
Directora Administrativa

**Dr. Abel Antonio Morales Santiago**  
Procurador Fiscal

**Mtra. Celja Aspiroz García**  
Directora de Normatividad y Asuntos  
Jurídicos

**Lic. Lusbella Perea Marroquín**  
Representante de la Secretaría de  
Honestidad, Transparencia y Función  
Pública



**L.C.E. Darwin Zuriel Vásquez**  
**Santiago**  
Jefe del Departamento de Recursos  
Financieros

**L.I. Elí Mesinas Luis**  
Coordinador de Programación y Control  
Municipal y Regional

**L.C.P. Eric Martínez Pérez**  
Director de Contabilidad Gubernamental

**L.C.P. Evangelina Alcázar Hernández**  
Directora de Presupuesto

**L.C.P. Rosa María Saavedra Guzmán**  
Tesorera

**Mtra. Estefanía González Ramos**  
Directora de Ingresos y Recaudación

**L.C.P. Grimaldo Santiago López**  
Director de Auditoría e Inspección Fiscal



**L.D. Gastón Vásquez Martínez**  
Coordinador de Centros Integrales de  
Atención al Contribuyente

**Mtro. Jesús Merlín Villanueva**  
Director de lo Contencioso

**Mtro. Marco Antonio González Florián**  
Director de Planeación Estatal

**L.C.E. Ricardo Pérez Antonio**  
Director de Programación de la  
Inversión Pública

**Dra. Cristina Refugio Espinosa Rojas**  
Directora de Seguimiento a la Inversión  
Pública

**L.C.P. Verónica Maribel Reyes López**  
Jefa del Departamento de Recursos  
Humanos

**L.A.E. Liliana Josselin Cruz Peralta**  
Jefa del Departamento de Recursos  
Materiales



**L.A.E. Edwin Gerardo Jerónimo Méndez**  
Jefe del Departamento de Servicios Generales

**L.C.P. Pedro Daniel Cruz Mateo**  
Jefe del Departamento de Seguimiento Administrativo

**ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE LA  
TERCERA REUNIÓN ORDINARIA  
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO  
DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS  
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO,  
CELEBRADA EL 20 DE JUNIO DEL 2023.**